



شروع

ورود تازه های کتاب به مجموعه کتابخانه  
کتابدار

مهر کردن و تگ زدن کتب  
کتابدار

اختصاص شماره ثبت به کتاب  
کتابدار

جستجوی عنوان کتاب در نرم افزار کتابخانه  
کتابدار

عنوان فرایند: فهرست نویسی  
همکاران فرایند: کتابدار، مسئول کتابخانه  
متولی فرایند: مسئول کتابخانه

ورودی ها:

- کتاب و منابع جدید خریداری شده

خروجی ها:

- کتاب و منابع آماده امانت

یافتن رکورد مربوطه در نرم افزار و افزودن شماره ثبت جدید  
کتابدار

گرفتن خروجی و لیبل شماره رده و جیب و کارت ها  
کتابدار

الصاق برچسب عطف و بارکد و جیب و کارت های مربوطه  
کتابدار

کنترل نهایی منابع  
کتابدار

شلف کتاب در رده مربوطه در قفسه  
کتابدار

آیا کتاب در نرم افزار کتابخانه موجود است؟

بله

خیر

آیا امکان فراخوانی کتاب از فهرست پیوسته وجود دارد؟

فهرست نویسی غیر بنیادی  
کتابدار

فهرست نویسی بنیادی  
کتابدار

گرفتن خروجی ایزو مطابق استاندارد Z39.50  
کتابدار

تهیه کاربرگه بنیادی و ورود اطلاعات کتاب  
کتابدار

تصحیح و تکمیل اطلاعات در فیلدهای کتاب مطابق اصول فهرست نویسی  
کتابدار

پایان